

# KALENDAR

## OTVORENIH OBUKA

# MART

---

27-28.03.2025.

## Napredni poslovni Excel za Office 365

Napredni poslovni Excel – Office 365 predstavlja kombinaciju „klasične“ obuke uz dodatak novih funkcija i opcija koje nudi Office 365. Ovaj kurs namenjen je svima koji žele da dodatno unaprede svoja znanja, olakšaju i ubrzaju rad u Excelu i sagledaju kako izazove sa kojima su se do sada suočavali mogu efektivnije da reše primenom novih alata i funkcija koji su dostupni u Office 365 verziji ovog programa.

- Principi rada sa dinamičkim nizovima u Excelu
- Primena funkcija VSTACK i HSTACK za konsolidaciju tabela i u radu sa formulama
- Rad sa funkcijom FILTER pri automatizaciji izveštaja i listi (Filter, Filter & OR, Filter & AND...)
- Upotreba INDIRECT funkcije za automatizaciju kalkulacija i olakšano pisanje formula
- Primena LET i SWITCH funkcija
- Kombinacija funkcija UNIQUE, SORT / SORTBY sa FILTER funkcijom
- Primena funkcija TAKE, DROP, CHOOSECOLS & CHOOSEROWS
- Generisanje listi za padajuće menije (Data Validation) koje se automatski dopunjavaju i njihova primena pri automatizaciji izveštaja
- Tips & Tricks za mapiranje baza podataka radi primene jednostavnijih formula i bržu automatizaciju
- Funkcija XLOOKUP i njene prednosti u odnosu na klasične funkcije za povezivanje tabela
- IMAGE funkcija i trikovi za generisanje slika u izveštajima i evidencijama
- Kombinovanje funkcija za agregaciju sa dinamičkim nizovima
- Uslovno formatiranje u radu sa dinamičkim nizovima
- Smernice za upotrebu LAMBDA funkcija sa njenim pomoćnim funkcijama (ByRow, ByColumn, Map, Scan..)
- Novine koje su beta fazi testiranja i uskoro nas očekuju!!!
- Mnogo prečica i korisnih tips & tricks saveta za brži rad u Excelu!!!

# **APRIL**

---

24-25.04.2025.

## **Structured Problem Solving**

Obuka Structured Problem Solving pruža najbolju svetsku praksu u rešavanju problema na svim hijerarhijskim nivoima u organizaciji i problema različitih nivoa složenosti. Naučite kako da rešite problem na način da se on nikada više ne ponovi.

- Osnove Lean-a i veza sa Structured Problem Solving tehnikama
- Kada se i zašto koriste structured problem solving tehnike
- Korak 1: Razjasniti problem, metode za opis problema (5W2H, 5G...)
- Korak 2: Razbiti problem na sastavne delove
- Korak 3: Kako definisati cilj (SMART ciljevi)
- Korak 4: Identifikovanje mogućih uzročnika problema (Ishikawa dijagram, 5Why...)
- Korak 5: Definisavanje korektivnih mera
- Korak 6: Provera efekata korektivnih mera
- Korak 7: Ocena procesa i ostvarenih rezultata
- Korak 8: Standardizacija dobrih rešenja
- Reports A3, 8D

# MAJ

---

29-30.05.2025.

## Power BI

Često kreirate izveštaje? Voleli biste da proces izveštavanja maksimalno automatizujete? Želite pregledne dashboarde koji će se osvežavati „na klik“? Power BI je program koji kombinovanjem alata koje nude Power Query i Power Pivot omogućava upravo to! Ukoliko želite da proces izveštavanja dovedete do savršenstva ovo je prava obuka za Vas!

Upoznavanje sa Power BI desktop i Power BI Service (Fabric) okruženjima

- Uvoz i transformacija podataka u Power BI pomoću alata Power Query:
- Pisanje osnovnih funkcija i komandi u Power Query programskom jeziku (M)
- Rad sa parametrima u Power BI
- Kreiranje relacija između tabela u Power BI pomoću ključeva između tabela i kreiranje modela podataka
- Kreiranje i postavljanje datumske tabele
- Rad sa neophodnim DAX merama u Power BI okruženju (SUM, SUMX, Calculate, Distinctcount, Divide, All, AllExcept...)
- Rad sa TIME INTELLIGENCE funkcijama u Power BI okruženju (TotalYTD, TotalQTD, TotalMTD, Sameperiodlastyeat...)
- Prikaz podataka i izveštavanje u Power BI
- Uslovno formatiranje vizuelnih prikaza
- Definisavanje načina interakcije između objekata u Power BI
- Definisavanje uloga u Power BI (Row-Level Security RLS)
- Objavljivanje i deljenje kreiranih izveštaja
- Izvoz podataka u Excel i Power Point
- Tips & Tricks u radu sa Power BI

# OPŠTE INFORMACIJE

Otvorene obuke su dvodnevni treninzi koji se održavaju uživo u Beogradu, pružajući praktična znanja i korisne alate za unapređenje poslovnih veština.

Vreme održavanja: 09:00–16:00

Cena po polazniku: 500 €

- Popust od -10% za rane prijave
- Popust od -10% za više polaznika iz iste kompanije

Minimalan broj učesnika za formiranje grupe je 5 osoba.

Šta obuka uključuje:

- Materijale za rad (skripte)
- Sertifikat o odslušanoj obuci

Prijavite se putem mejla na [office@tecor.rs](mailto:office@tecor.rs) i iskoristite priliku za učenje i razvoj!

# KONTAKT



060 686 9116



[office@tecor.rs](mailto:office@tecor.rs)



Beograd



[tecor.rs](http://tecor.rs)